



REGOLAMENTO UE 679/2016 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

QUESTIONARIO INFORMATIVO

Il/la sottoscritto/a: _____ in qualità di: _____
 dell'Azienda: _____
 con sede in via: _____ Città: _____ Cap: _____
 Partita IVA: _____ Cod. Fisc.: _____
 Tel: _____ Fax: _____ E-Mail: _____
 Attività: _____ N. dipendenti: _____

ATTENZIONE

Il seguente questionario è suddiviso in 3 sezioni:

- **SEZIONE 1 - RISCHIO MINIMALE AI FINI PRIVACY:** riguarda tutte le attività che hanno una gestione di dati personali minimale non rilevante ai fini privacy.
- **SEZIONE 2 - RISCHIO BASSO/MEDIO AI FINI PRIVACY:** riguarda tutte le aziende che gestiscono dati personali ma per attività assolutamente standard e a basso/medio rischio ai fini privacy, e che quindi con poche accortezze possono adeguarsi agevolmente al nuovo regolamento.
- **SEZIONE 3 - RISCHIO ALTO AI FINI PRIVACY:** tutte le aziende che trattano dati particolari, fanno attività rilevanti ai fini privacy e che meritano un'analisi approfondita dei loro processi.

Si richiede gentilmente di compilare le diverse sezioni in base alle attività aziendali svolte. Qualora le singole domande non fossero applicabili alle vostre realtà, si prega di barrare N/A

1.	SEZIONE 1 - RISCHIO MINIMALE AI FINI PRIVACY	NOTE
1	Se l'azienda tratta dei dati, tratta esclusivamente i dati relativi al suo personale (se presente) o i dati personali dei clienti necessari per la sola emissione di documenti fiscali (fatture etc...)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
2	Conferma che non esiste un personal computer o se esiste non sono in esso archiviati dati personali di terzi (<i>eventualmente specificare bene nel campo note</i>)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
3	Conferma che non è presente nessun sistema di videosorveglianza	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
4	Conferma che non contatta i suoi clienti né con mail né con messaggi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
5	Il personale, se presente, ha ricevuto una informativa privacy (Se il servizio di elaborazione cedolini paghe è affidato a Promo.Ter Unione la risposta è "SI", altrimenti chiedere al referente servizio paghe)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
6	Il consulente paghe e il medico competente (se presenti) sono stati nominati come responsabili esterni del trattamento	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
7	Se dispone di un sito, è solo un sito vetrina nel quale nessun utente può inserire i suoi dati	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>

Se ha risposto SI (o N/A) a tutte le precedenti domande, allora può interrompere la compilazione e rispedire il questionario allo sportello GDPR.



2.	SEZIONE 2 - RISCHIO BASSO/MEDIO AI FINI PRIVACY		NOTE
1	N° sedi in Italia o Europa e loro ubicazione (indirizzo, città, cap, nazione)	1 _____ N° PC utenti___ N° server___ 2 _____ N° PC utenti___ N° server___ 3 _____ N° PC utenti___ N° server___	
2	Elencare gli archivi di dati in uso in azienda e la loro finalità (cartacei o Software quali: amministrativo -gestionale – newsletter- rubrica – CRM ecc.) 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____		
3	L'azienda opera esclusivamente nel mondo professionale (quindi ha come clienti solo persone giuridiche)? Svolge i seguenti trattamenti: - gestione del personale - gestione di clienti (persone giuridiche) e fornitori - attività di marketing (newsletter, campagne web, fiere, corsi, eventi) Se svolge altre attività vedere sezione 3	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
4	Se l'azienda si rivolge al consumatore finale o utente privato (quindi i clienti sono persone fisiche), descrivere il tipo di attività svolta e comunque procedere con la consultazione - compilazione della sezione 3: _____ _____ _____ _____		
5	Dispone delle seguenti informative: - informativa al personale - informativa per clienti e potenziali clienti - clausole contrattuali privacy - altro _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
6	Se è presente un sito indicare l'indirizzo www. _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
7	La rete informatica aziendale è adeguatamente gestita e mantenuta da personale qualificato	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
8	Si ritiene opportuno effettuare un'analisi dei rischi informatici per verificare il livello di sicurezza della propria infrastruttura informatica (server, pc, connessioni) e le eventuali misure da adottare per garantire la sicurezza dei dati e la conformità al GDPR?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
9	Si ritiene che l'azienda abbia necessità di verificare la vulnerabilità della propria struttura informatica rispetto ad attacchi informatici e di conoscere possibili soluzioni?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
10	Esiste un regolamento interno per il corretto utilizzo degli strumenti informativi e in generale dei dispositivi aziendali.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
11	Esistono procedure, condivise col personale, per la corretta gestione dei mobile device (telefoni e tablet) che possono collegarsi alla rete aziendale, sia privati che aziendali.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
12	Se si ricorre a telelavoro o allo smart working, vi sono politiche e procedure precise al riguardo?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
13	Esiste un organigramma privacy o sono comunque stati identificati e formalizzati i ruoli rilevanti ai fini privacy.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

14	Sono stati identificati e catalogati i fornitori o partner esterni con i quali si condividono i dati e sono stati nominati a responsabili esterni o contitolari del trattamento.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
15	Esistono procedure aziendali scritte e condivise col personale in materia di trattamento dati? Se sì, si specifichi di che tipo: _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
16	Si ritiene necessario organizzare un momento formativo specifico dedicato alle tematiche privacy e ai relativi aggiornamenti	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
17	L'azienda è interessata a valutare l'erogazione di un servizio online di supporto agli adempimenti previsti dal GDPR che consenta in autonomia e in modo automatizzato di creare: - Informativa e consensi - Nomine degli incaricati, dei responsabili interni ed esterni, del DPO - Registro delle attività - DPIA (documento programmatico di valutazione di impatto sul trattamento di dati personali)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

Indipendentemente dalle risposte della sezione 2, l'utente è comunque pregato di consultare anche la sezione successiva e verificare se ci sono delle attività critiche ai fini privacy.

3.	SEZIONE 3 - RISCHIO ALTO AI FINI PRIVACY	NOTE
1	L'azienda ha sedi anche fuori dai confini UE? Dove: _____ Vi sono delle attività comuni o centralizzate? Se sì, quali: _____ _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
5	L'azienda tratta: - Dati che rivelano l'origine razziale o etnica di persone determinate - Dati che rivelano le opinioni politiche di persone determinate - Dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche di persone determinate - Dati che rivelano l'appartenenza sindacale di persone determinate (<i>esclusi i dipendenti</i>) - Dati genetici o dati biometrici (impronta digitale o vocale, scansione della retina, firma grafometrica) - Dati comportamentali (<i>compreso tessere fedeltà, profilazione utenti, ecc.</i>) - Dati relativi alla salute (<i>esclusi i dipendenti</i>) - Dati relativi alla vita/orientamento sessuale - Dati relativi a condanne penali e reati - Dati relativi a minori	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
6	Nell'ambito dell'attività aziendale è previsto un trasferimento all'estero dei dati o delle informazioni (è considerato trasferimento all'estero anche il ricorso a piattaforme digitali o servizi cloud che archiviano i dati su server extra UE)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
7	L'azienda effettua vendita telematica o telefonica (call center/e-commerce)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
8	L'azienda svolge attività di sistematico e regolare monitoraggio delle persone interessate? A titolo di esempio: l'elaborazione dei dati dei pazienti di un ospedale, il trattamento dei dati di viaggio dei soggetti che utilizzano un sistema di trasporto pubblico di una città, l'elaborazione in tempo reale dei dati di geo-localizzazione della clientela per fini statistici, il trattamento dei dati dei clienti da parte di una banca o di un'assicurazione, il trattamento dei dati personali per la pubblicità comportamentale (cookies di profilazione) e il trattamento dei dati da parte dei fornitori di servizi telefonici e/o internet (contenuti, traffico, posizione...).	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>
9	L'azienda tratta su larga scala di dati sensibili, relativi alla salute o alla vita sessuale, genetici, oppure giudiziari e biometrici?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>

10	Si effettuano attività di analisi dei dati per definire la personalità dell'interessato o le sue abitudini di consumo (ad es. marketing con controllo abitudini di consumo e profilazione consumatore)?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
11	Si effettuano attività di geolocalizzazione (<i>anche considerando applicativi che possono geolocalizzare i dipendenti durante la loro attività</i>)?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
12	Altre attività particolari: _____ _____ _____		
13	Il sito dispone di funzionalità particolari quali: e-commerce, caricamento documenti da parte dell'utente, profilazione degli utenti, altro: _____ _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
14	Esistono portali attraverso i quali si condividono dati o informazioni con gli utenti? indirizzo: www. _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
15	All'interno dei locali aziendali o sul perimetro sono installati impianti di videosorveglianza? Se sì: si è provveduto a richiedere specifica autorizzazione alla Direzione Provinciale del Lavoro o a stipulare specifico Accordo Sindacale?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	

NOTE / ESIGENZE PARTICOLARI

NOTE / ESIGENZE PARTICOLARI

Questionario non impegnativo che, però, costituisce elemento essenziale per la formulazione della proposta di servizi del Club della Sicurezza

Data

Il Committente (timbro e firma)



INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 nei confronti dei clienti-soci del Club Sicurezza, aggiornata alla data del 25/05/2018

Il "Titolare del trattamento"

Promo.Ter Unione, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: "Regolamento UE"), è Titolare del trattamento dei dati personali ed in attuazione dell'art. 13 del Regolamento UE ("Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato") fornisce le seguenti informazioni. La stessa La informa pertanto che i dati personali acquisiti, anche con riferimento ai rapporti giuridici in essere (a mero titolo esemplificativo ma non certo esaustivo: rapporti precontrattuali, rapporti contrattuali stipulati, ordini, acquisti), formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. In relazione ai suddetti trattamenti il Titolare fornisce, tra l'altro, le seguenti informazioni. Per "dato personale" (ex art. 4 numero 1 del Regolamento UE 2016/679), qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale; Per "trattamento" (ex art. 4 numero 2 del Regolamento UE 2016/679), si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione; Tale trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Dati personali raccolti

I dati personali raccolti sono inerenti essenzialmente a:

- Dati identificativi (ragione o denominazione sociale, ovvero nome e cognome delle persone fisiche, indirizzo sede, telefono, fax, e-mail, dati fiscali, ecc.);
- Dati relativi ai rapporti giuridici in essere. Gli stessi sono forniti dall'interessato (nella sua accezione più ampia) direttamente.
- Dati "particolari" in quanto idonei a rilevare: il generale stato di salute.

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Ragione Sociale: Promo.Ter Unione

Indirizzo sede legale: Corso Venezia, 47/49, 20121, Milano, MI

Dati contatto telefonico: 027750335

Dati contatto email: promoter@ticertifica.it

Dati contatto del Data Protection Officer (DPO)

Nome e Cognome: Avvocato Matteo Pagani

Domicilio per l'incarico: Via Turati, 26 - 20121, Milano, MI

Dati contatto email: dpo.promoter@unione.milano.it

Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento dei dati personali sono le seguenti:

1. Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità e da Organi di Vigilanza e Controllo (ad esempio OdV per la responsabilità amministrativa degli Enti) in relazione o comunque connessi al rapporto giuridico in essere e/o futuro.
2. Adesione al Club sicurezza;
3. Stipula di contratti per servizi offerti dal Club sicurezza;
4. Corsi di formazione per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'igiene degli alimenti, per il trattamento dati – GDPR - per clienti del Club sicurezza;
5. Gestione dei processi amministrativi, contabili, fiscali e finanziari dei clienti e Gestione del servizio contrattualizzato;
6. Erogazione dei servizi consulenziali in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'igiene degli alimenti, per sistemi gestione qualità aziendali, per il trattamento dati – GDPR - e per servizio di abbonamento alla piattaforma informatica sugli allergeni;
7. Invio di questionari, materiale informativo e promozionale ai Soci.

Nella seguente tabella vengono specificate per ognuna delle finalità sopra individuate la base giuridica, le categorie di dati, le categorie di dati personali, e il relativo periodo di conservazione:

TABELLA 1

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali	Base giuridica del trattamento	Categorie di dati personali oggetto di trattamento	Periodo di conservazione dei dati personali	Categorie di destinatari
Finalità 1	Obbligo di legge	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici• Dati relativi allo stato di salute	Fino al termine del rapporto contrattuale e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*
Finalità 2	Contratto	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine del rapporto contrattuale/associativo e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*
Finalità 3	Contratto	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine del rapporto contrattuale e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*
Finalità 4	Contratto	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine del rapporto contrattuale (o per quanto riguarda la formazione fino al termine dei corsi) e per un successivo periodo di 10 anni	*
Finalità 5	Contratto	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine del rapporto contrattuale e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*
Finalità 6	Contratto	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine del rapporto contrattuale (o per quanto riguarda la formazione fino al termine dei corsi) e per un successivo periodo di 10 anni.	*
Finalità 7	Contratto	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino alla durata del rapporto contrattuale/associativo con il Club	*

*Categorie di destinatari

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti e/o alle categorie di soggetti sotto indicati, ovvero potranno essere comunicati a società e/o persone, sia in Italia che in paesi U.E., che prestano servizi, anche esterni, per conto del Titolare. Tra questi** si indicano per maggiore chiarezza ed a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo la loro differente tipologia:

- Unione Confcommercio, Associazioni Territoriali e di Categoria appartenenti all'Unione;
- Enti e società di certificazione, nell'ambito dell'attività di certificazione relativa alla Norma UNI EN ISO 9001;
- RSPP e Medici del lavoro;
- Docenti esterni relativamente ai corsi di formazione;
- Studi legali;
- Società di servizi IT e fornitori di Software;
- Organismi di controllo e di vigilanza;
- Compagnia di assicurazione per "Tutela Legale"

(**) l'elenco dei Destinatari/Responsabili esterni con ulteriori dati utili alla identificazione è disponibile presso il Titolare del trattamento dei dati personali.

Trasferimento di dati a paese terzo extra-UE

Promo.Ter Unione non effettua trasferimenti di dati personali in territorio extra-UE.

Periodo di conservazione

Si rinvia a tabella 1 alla colonna 4 (periodo di conservazione)

Diritti dell'interessato

L'interessato, in relazione ai dati personali oggetto della presente informativa, ha la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE di seguito riportati:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, [art. 22 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

Ulteriori informazioni circa i diritti dell'interessato potranno ottenersi sul sito web aziendale ovvero chiedendo al Titolare estratto integrale degli articoli sopra richiamato.

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal Regolamento inviando una email a: promoter@ticertifica.it

Promo.Ter Unione, in ossequio all'art. 19 del Regolamento UE, procede a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali, le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

Qualora la finalità di trattamento perseguita da Promo.Ter Unione abbia come base giuridica il consenso, l'interessato ha la facoltà di procedere, in ogni momento, alla revoca inviando una email a: promoter@ticertifica.it

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE, la revoca del consenso non comporta pregiudizio sulla liceità del trattamento basata sul consenso effettuato prima dell'avvenuta revoca.

Diritto di proporre reclamo

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo internet

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Conferimento obbligatorio dei dati personali

Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato deve necessariamente fornire i dati richiesti. In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte del Titolare di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

La Società non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.

Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati (clienti, utenti, ecc.) cui potranno accedere, e quindi venire a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Autorizzati al trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa è valida dalla data indicata nella sua intestazione.

Promo.Ter Unione comunicherà eventuali modifiche e/o integrazioni a detta informativa anche quale conseguenza di successive modifiche e/o integrazioni normative. L'interessato potrà visionare il testo dell'informativa costantemente aggiornata sul sito internet di Unione Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza – www.confcommerciomilano.it nell'area dedicata al Club della Sicurezza di Promo.Ter Unione.

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'azienda _____ **P.IVA** _____

dichiara di aver compreso integralmente l'informativa fornita da Promo.Ter Unione quale Titolare del trattamento.

(Luogo e data)

(Firma)